

Zoomサポートデスク開設!! Zoomの使い方を事前レクチャー

無 料

30分～1時間程度

オンライン講義で使用する「Zoom」未経験の受講者の方々に向けて、「Zoomサポートデスク」を講義の1週間前から開設。Zoom参加方法から操作、講義での活用ノウハウをマンツーマンでレクチャー致しますので、安心してご参加いただけます。

Web研修イメージ



CEO講座講師



「招待メール」のURLをクリックするだけでZoomに参加



アクセスマップ

WINC AICHI(ウインクあいち) ※7月8日(土)第1回講義の開催会場
〒450-0002 愛知県名古屋市中村区名駅4丁目4-38

名古屋駅より

JR・地下鉄・名鉄・近鉄

- JR名古屋駅桜通口から:ミッドランドスクエア方面 徒歩5分
- ユニモール地下街 5番出口から:徒歩2分
- 名駅地下街サンロードから:ミッドランドスクエア、マルケイ観光ビル、名古屋クロスコートタワーを経由 徒歩8分
- JR新幹線口から 徒歩9分



受講申込

受講料 **30万円(税別)** 申込締切 **6月23日(金)** (定員24名・申込先着順)

お申込み方法 弊社HP<<http://www.tasc2000.net/>>からお申込みまたは

下記太枠内をご記入いただきFAXまたはメールで送付ください。

WEBからの
お申込みはこちら



受講 予定者	ご氏名	フリガナ		性別	生年月日		年齢	
	メールアドレス				☐ 昭和 ☐ 平成	年 月 日		
ご勤務先等	貴社名	貴部署名	携帯番号		-			-
ご請求書 送付先	ご住所	(〒 -)						
	貴部署名	ご氏名	TEL	()	-			
	メールアドレス		FAX	()	-			
教材送付先 ※ご請求書送付先と 同じ場合はご記入 不要	ご住所	(〒 -)						
	貴部署名	ご氏名	TEL	()	-			
	メールアドレス		FAX	()	-			
Zoom	☐ 経験あり ☐ 経験なし		Zoomサポートデスク	☐ 希望する ☐ 希望しない				
その他								

【個人情報の取扱いについて】本申込書にて頂いた個人情報は、個人情報保護法及び関連法令、当社個人情報保護方針及び関連する規程類に基づき適正に管理、保護し、目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。



【お問い合わせ先】

株式会社トヨタアカウンティングサービス 担当:ビジネスサポートグループ 森/松下

名古屋市中村区名駅3-25-9 堀内ビル9F
e-mail:mmatsushita@tasc2000.co.jp / TEL:(050)3625-7377(直通) / FAX:(052)581-7780

経営幹部・新任役員・国内外子会社トップ及びその候補者対象

会場研修/Web研修

一流講師陣による
実践主体の研修メソッド

CEO講座

～第39期生募集～

2023年7月8日(土)～
9月16日(土)

株式会社トヨタアカウンティングサービス

役員はもとより管理職にも必須テーマを網羅 経営者としての実践力習得をはかります!!



株式会社トヨタアカウンティングサービス
代表取締役社長
説田 公人

「CEO講座」は、2002年10月の開講から今回で39期目を迎えます。
これも受講頂いた1,000名に近い皆様からのご評価の賜物と、心より御礼申し上げます。
今日、自動車産業界が「百年に一度」と言われる大変革期を迎える中、新型コロナウイルスの感染拡大が、世界中の経済活動や日常生活に大きな打撃を与えることにより、事業環境の不確実性は一段と高まり、企業は存続をかけた非常に厳しい総力戦を強いられているといっても過言ではありません。
本講座は、こうした厳しい環境変化の中で経営トップとなる方々に向けて、“企業経営に求められる実践的なマネジメントスキルの習得”をテーマに、会計・税務や企業法務、組織人事、リスクマネジメントといった管理領域をはじめ、マーケティングやブランディング、サステナビリティなどの事業面、そしてリーダーシップから経営哲学に至るまで、幅広い分野を網羅した講義にケーススタディやワークショップを交えた実践的なカリキュラムをご用意しております。
また、今期より講義初日を会場研修、残る日程をオンライン講義とする“ハイブリッド型講座”と致します。コロナ禍以降、全プログラムをオンラインにて実施して参りましたが、異業種間の交流を図るとともに、直接意見を交わすことで得られる刺激と気づきの重要性を鑑み、感染対策には十分配慮しつつ皆さんが集う機会を設けました。
時代の変化に合わせて進化する「CEO講座」に、皆様のご参加をお待ちしております。

CEO講座の位置づけ

全体イメージ



1 「財務諸表のマネジメント力」アップ

“財務諸表”は、会社の経済状況の説明書であり、ビジネス社会の共通言語です。“財務諸表”を読みこなすことは、自社の強みや課題の把握、競合他社との比較を行う上で、CEOに必要な不可欠なスキルです。
この講座では、**財務諸表から企業の特徴、事業構造をつかむ**ことに始まり、さらに**決算方針、経営戦略を読み取る能力を養**います。この「財務諸表のマネジメント力」を**事業のマネジメントやマーケティングに活か**していきます。

2 「経営／組織のマネジメント力」アップ

激しさを増すグローバル競争下において、CEOには連結経営ベースで企業の実態を把握するとともに、業績改善への手腕が求められます。
一段と高まるステークホルダーからの期待に応えるためには、常に**企業価値向上へのチャレンジ**が必要であり、時として**人事改革**も避けて通れません。同時に、CEOは**多様なリスク**への配慮が欠かせず、**取締役の法的責任**はもとより、税務知識、企業取引における禁止事項などへの理解、万**一企業不正**が発覚した際の迅速かつ適切な対応など、CEOは“守り”にも強くなくてはなりません。こうした要素を取り入れた豊富なケーススタディを通して、「**不確実性がますます高まるこれからの時代に、CEOはどのような事業戦略を立て、いかにリーダーシップを発揮していくのか**」について考えていきます。

CEO講座概要 <会場 / オンライン開催>

開催期間

6日間コース 7月8日、22日、8月5日、26日、9月2日、16日(各土曜日)

1日2セッション(合計6時間)

午前3時間



午後3時間

※7月8日は会場開催、7月22日以降はオンラインでの開催となります。
※7月8日、8月26日の午後のセッションは17時までになります。

進行イメージ

ケーススタディ／ワークショップを積極的に採用した、実践的でエキサイティングなクラス運営

講義

基本の習得



ケーススタディ／ワークショップ

応用力・実践力の開発(グループ・ディスカッション中心)

お願い

ケーススタディの教材は必要に応じて事前配布致します。
※受講者のご経験や知識にもよりますが、1～2時間程度の予習が必要なケースもあります。

受講申込

受講料 30万円(税別) <申込締切 6月23日(金)>

※受講お申込は、**添付の申込書**または**弊社HP<<http://www.tasc2000.net/>>**より(定員24名・申込先着順)。

CEO講座カリキュラム

回	開催日	午前の部 (9:00～12:00)		午後の部 (13:00～16:00)	
		テーマ	講師	テーマ	講師

《会計／決算を学ぶ2日》

(敬称略)

会場研修 (名古屋)					
1	7/8 (土)	【経営に活かせる“会計”の基本】 ・B/S、P/Lの構造 ・会計7本ノック! ※9:00～13:00	新見 康夫	【経営に活かせる“会計”の基本】 ・会社名あてクイズ ・C/Fの見方 ※14:00～17:00	新見 康夫

オンライン研修					
2	7/22 (土)	【BS・PLを読む／PLを異なる視点で見る】 ・財務諸表を分析して経営課題を発見する ・PLの見方を変えて意思決定に役立てる ※9:00～16:00 ※昼休み 12:00～13:00(前後する可能性があります)	新見 康夫		

《市場との関わり／経営者の役割を学ぶ1日》

3	8/5 (土)	【変化期のCEOの責任】 ・変革期を生き抜く思考と行動様式 ・これからのCEOに求められるもの	山口 周	【マーケティングと企業ブランディング】 ・マーケティングの基礎とブランディング戦略 ・アウトター/インナーブランディングの取組事例	古川 裕康
---	------------	--	------	--	-------

《税務／企業価値向上を学ぶ1日》

4	8/26 (土)	【経営課題としての税務ガバナンス】 ・税の基礎知識 ・コストとリスクとしての税金／税務調査	宮川 和也	【サステナビリティと人的資本経営】 ・企業価値向上につなげるサステナビリティとは ・サステナビリティと人的資本経営の関係 ※13:00～17:00	小河 光生
---	-------------	--	-------	---	-------

《企業法務を学ぶ1日》

5	9/2 (土)	【取締役の法的責任】 ・会社法に基づく取締役の法的責任	西田 一存	【リスクマネジメント・内部統制】 ・社内不正の本質と実効性ある内部統制 ・不祥事対応の実務	辺 誠祐
---	------------	---------------------------------------	-------	--	------

《人事／人材育成を学ぶ1日》

6	9/16 (土)	【CEOの人事マネジメント】 ・ケーススタディ (現状分析、人事制度改革)	久保 博子	【リーダーシップ開発】 ・モチベーションファクターハンドリング ・質問による合意形成力向上	山口 博
---	-------------	--	-------	--	------

※諸般の事情によりカリキュラム・講師を変更する場合がございます。予めご了承ください。

※開催に際しては、コロナ感染防止の観点から机・椅子・マイクなど機器の消毒を行います。また状況に応じたマスク着用、ご入場時の検温・手指消毒などへのご協力をお願い致します。